Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Муниципальная программа

«Развитие малого и среднего предпринимательства

в городе Сургуте на период до 2030 года»

Раздел I. Общие положения

Настоящая муниципальная программа разработана в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 336-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие экономического потенциала», постановлением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», решением Думы города от 08.06.2015 № 718-V ДГ «О Cтратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года», на основании паспорта муниципальной программы, утвержденного распоряжением Администрации города от 31.08.2015 № 2153 «О разработке муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сургуте на период до 2030 года», содержащего перечень правовых оснований для ее формирования.

Город Сургут является важнейшим экономическим, индустриальным, административным и культурным центром на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. Одной из характерных черт города является многоплановость его хозяйства. В городе успешно развиваются нефтегазовая промышленность, энергетика, геологоразведка, строительство, функционирует развитая городская инфраструктура, но вместе с тем развивается сектор малого и среднего предпринимательства.

В современных экономических условиях малое и среднее предпринимательство играет значительную роль в решении экономических и социальных задач города, так как способствует:

- созданию новых рабочих мест;

- снижению уровня безработицы;

- насыщению потребительского рынка товарами и услугами;

- формированию конкурентной среды;

- обеспечению экономической самостоятельности населения города, стабильности налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Малое и среднее предпринимательство обладает стабилизирующим фактором для экономики – это гибкость и приспособляемость к конъюнктуре рынка, способность быстро изменять структуру производства, оперативно создавать и применять новые технологии и научные разработки. Кроме того, малый и средний бизнес в значительной степени является экономической основой становления местного самоуправления.

Реализация мероприятий настоящей программы направлены на создание условий для развития предпринимательства на территории города, в том числе в целях удовлетворения потребностей предприятий и жителей города в товарах   
и услугах, что соответствует вектору «Предпринимательство» направления «Деловая среда» [Стратегии](garantF1://29040732.1000) социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Сургут на период до 2030 года, утвержденной [решением](garantF1://29040732.0) Думы города от 08.06.2015 № 718-VДГ.

Целью муниципальной программы является повышение роли малого и среднего предпринимательства в экономике муниципального образования городской округ город Сургут.

Для достижения цели необходимо выполнение комплекса задач:

1. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность.

2. Мониторинг и информационное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Оказание поддержки предпринимателям.

4. Развитие потребительского рынка.

Период первоначального формирования условий для развития предпринимательской деятельности в муниципалитете завершен. В то же время результаты проведенных социологических исследований и опросов показывают, что продолжают сохраняться некоторые трудности (проблемы), объективно присущие этой области, не только в городе Сургуте, но и в иных муниципальных образованиях России, основными из них являются:

- недостаточность собственных финансовых ресурсов, в том числе для использования современных технологий и оборудования, сложность в получении кредитов из-за достаточно высоких по сравнению с доходностью бизнеса ставок платы за кредитные ресурсы и жестких требований банков к обеспечению, связанных с получением кредитов;

- слабая имущественная база (недостаточность основных фондов) малых предприятий и, как следствие, недостаточность собственного обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору;

- высокие издержки при «вхождении на рынок» для начинающих субъектов малого предпринимательства, в том числе высокая арендная плата за помещения, финансовые и административные трудности при решении вопросов доступа к инженерным сетям;

- проблемы продвижения продукции (работ и услуг) на региональные и международные рынки (недостаточно эффективная маркетинговая политика);

- недостаток квалифицированных кадров;

- проблемы в получении земельных участков под объекты недвижимого имущества;

- и другие.

Проводимые мероприятия обеспечивают популяризацию, повышение общественного статуса предпринимательской деятельности, повышение квалификации и компетенций представителей малого и среднего предпринимательства, повышение их деловой активности и инициативы. В рамках реализации настоящей муниципальной программы предусмотрены такие формы поддержки как:

- консультационная;

- проведение деловых мероприятий для предпринимателей (круглые столы, деловые встречи, конкурсы, форумы, ярмарки);

- образовательная (семинары, курсы, мастер-классы);

- имущественная;

- финансовая (субсидии и гранты).

Поддержка, предоставляемая субъектам малого бизнеса, позволяет предпринимателям создать и вести успешно предпринимательскую деятельность на начальном этапе, развить новые направления и масштабировать бизнес, приобрести качественное оборудование, получить квалифицированные консалтинговые услуги, увеличить оборот и увеличить число рабочих мест, что в свою очередь способствует повышению качества предоставляемых населению товаров и услуг, повышению объема налоговых поступлений в бюджет города от деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и социально-экономическому развитию города в целом.

Раздел II. Программные мероприятия

Информация о программных мероприятиях, объеме финансирования и показателях результатов реализации муниципальной программы представлены в приложении к настоящей муниципальной программе.

Раздел III. Реализация в рамках муниципальной программы национальных проектов, проектов инвестиционного и инновационного характера, а также проектов, реализуемых с применением системы управления проектной деятельностью в Администрации города

Информация о реализуемых проектах

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование проекта | Ответственный исполнитель | Номер основного мероприятия  (мероприятия) | Номер показателя | Источники финансиро-вания | Параметры финансового обеспечения, руб. | | | |
| Всего: | 2019 год | 2020 год | 2021  год |
| Региональный портфель проектов | | | | | | | | |
| Проект  «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»  («Малое и среднее предпринимательство (МСП)») | управление инвестиций и развития предпринима-тельства | 3.1.8. | 25 | за счет средств местного бюджета и межбюджетных трансфертов из окружного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы | - | - | - | - |

Раздел IV. Механизм реализации муниципальной программы, система организации контроля за исполнением муниципальной программы

1. Механизм реализации муниципальной программы и система организации контроля осуществляется с применением единого подхода.

2. Куратором муниципальной программы является заместитель Главы города, курирующий вопросы финансов, экономики и бюджета.

Куратор осуществляет контроль за ходом реализации программы путем координации действий администратора и соадминистраторов по разработке и реализации муниципальной программы.

3. Администратор муниципальной программы – управление инвестиций и развития предпринимательства несет ответственность за:

- своевременное и эффективное использование бюджетных средств;

- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий;

- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;

- своевременное внесение изменений в муниципальную программу;

- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.

Администратор осуществляет контроль за достижением установленной цели и задач муниципальной программы.

Администратор муниципальной программы обеспечивает эффективное взаимодействие с соадминистраторами в ходе реализации программы, вносит необходимые изменения в программу, в том числе по предложениям соадминистраторов программы.

Ответственные лица за реализацию муниципальной программы назначаются приказом администратора с учетом замены на период отсутствия.

4. Соадминистраторы – комитет по управлению имуществом (в части основного мероприятия «Имущественная поддержка» и «Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки») и отдел потребительского рынка и защиты прав потребителей (в части задачи 4) несут ответственность за:

- качественное выполнение реализуемых программных мероприятий;

- достижение показателей результатов реализации муниципальной программы, как по годам ее реализации, так и в целом за весь период реализации муниципальной программы;

- своевременное предоставление администратору предложений по внесению изменений в муниципальную программу;

- соблюдение сроков предоставления и качества подготовки отчетов об исполнении муниципальной программы.

В целях своевременной актуализации муниципальной программы соадминистраторы направляют администратору обращение о внесении изменений в муниципальную программу в срок не позднее пяти рабочих дней с даты утверждения основания для внесения изменений в муниципальную программу.

В целях подготовки отчетности соадминистраторы представляют администратору:

- отчет об исполнении мероприятий муниципальной программы с указанием причин, повлекших за собой их неисполнение/перевыполнение на 01 июля, 01 октября текущего года, – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- годовой отчет об исполнении мероприятий программы в разрезе показателей результатов реализации программы, непосредственно связанной с их деятельностью, – в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Отчет об исполнении муниципальной программы составляется в формате Excel по форме согласно приложению 4 к порядку, утвержденному постанов- лением Администрации города от 17.07.2013 № 5159 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа город Сургут», с приложением описания расчета показателей результатов реализации муниципальной программы и исходных данных, используемых при расчете, в случае расчета показателей не прямым счетом.

В случае если отклонение составило более 5%, указываются факторы, повлиявшие на исполнение показателей результатов реализации муниципальной программы.

Ответственные лица за реализацию мероприятий муниципальной программы назначаются приказами соадминистраторов с учетом замены на период отсутствия.

5. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с порядками представления субсидий, утвержденными муниципальными нормативными правовыми актами.

6. Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на мониторинге ожидаемых результатов реализации путем сопоставления фактически достигнутых и плановых значений показателей. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым результатам реализации в муниципальную программу могут быть внесены корректировки в перечень мероприятий программы, их содержание и объемы финансирования в установленном порядке.

Для проведения мониторинга реализации программы администратор программы осуществляет сбор аналитической информации о реализации мероприятий программы от соадминистраторов программы.

Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы показателей программы, отражаются в отчетности о реализации программы.

Результаты мониторинга реализации программы используются куратором программы, администратором, соадминистраторами программы для принятия управленческих решений.