

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГУБЕРНАТОРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 февраля 2018 года
г. Ханты-Мансийск

№ 75-р

О рабочей (экспертной) группе
по вопросам поддержки доступа
негосударственных (немуниципальных)
организаций к предоставлению услуг (работ)
социальной сферы в муниципальных образованиях
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Во исполнение пункта 4.17 плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2016–2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 июля 2016 года № 394-рп, в целях активизации деятельности негосударственных (немуниципальных) организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих услуги (выполняющих работы) социальной сферы в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1. Создать рабочую (экспертную) группу по вопросам поддержки доступа негосударственных (немуниципальных) организаций к предоставлению услуг (работ) социальной сферы в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – рабочая группа).
2. Утвердить состав рабочей группы (приложение 1) и положение о ней (приложение 2).

3. Определить Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры ответственным за организационное обеспечение деятельности рабочей группы.

Первый заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры

Г.Ф.Бухтин

Приложение 1
к распоряжению первого заместителя
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 15 февраля 2018 года № 75-р

**Состав
рабочей (экспертной) группы по вопросам поддержки доступа
негосударственных (немуниципальных) организаций к
предоставлению услуг (работ) социальной сферы в муниципальных
образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(далее – рабочая группа)**

Шанаурина Лариса Ивановна	– заместитель директора Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, руководитель рабочей группы
Сидорова Ольга Андреевна	– заместитель председателя Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, заместитель руководителя рабочей группы (по согласованию)
Пуртова Ирина Юрьевна	– начальник отдела координации деятельности по развитию негосударственного сектора в социальной сфере управления стратегического развития Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, секретарь рабочей группы
Члены рабочей группы:	
Архипова Элона Павловна	– начальник управления социального обслуживания населения Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Деменко Александр Евгеньевич	– заместитель директора Департамента – начальник управления по обеспечению поддержки гражданских инициатив Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Киланова Светлана Леонидовна	– начальник отдела развития негосударственного сектора социального обслуживания управления социального обслуживания населения Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Конух Софья Евгеньевна	– заместитель директора – начальник управления государственной политики в области физической культуры и спорта Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Круглова Светлана Вячеславовна	– первый заместитель директора Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

- Лем
Лилия Сен-Чер – начальник управления экономики, анализа и прогнозирования Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
- Леснова
Ольга Валерьевна – президент Региональной ассоциации некоммерческих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
- Молостов
Алексей Александрович – главный врач бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр Медицинской Профилактики» (по согласованию)
- Очеповская
Светлана Тадеушевна – начальник управления экономики и развития Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
- Панчетовская
Людмила Викторовна – руководитель Центра инноваций социальной сферы Фонда поддержки предпринимательства Югры (по согласованию)
- Пономаренко
Александр Алексеевич – заместитель начальника управления – начальник отдела по работе с институтами гражданского общества и поддержке инициатив по развитию общественных отношений управления по обеспечению поддержки гражданских инициатив Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
- Самохвалов
Яков Андреевич – генеральный директор некоммерческой организации Фонд «Центр гражданских и социальных инициатив Югры» (по согласованию)
- Спиридонова
Татьяна Сергеевна – заместитель руководителя Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
- Титорова
Евгения Ивановна – начальник управления занятости населения Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
- Фризен
Владимир Петрович – первый заместитель директора Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
представитель Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
представители муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
представители социально ориентированных некоммерческих организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)
представители субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)

Приложение 2
к распоряжению первого заместителя
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 15 февраля 2018 года № 75-р

**Положение
о рабочей (экспертной) группе по вопросам поддержки доступа
негосударственных (немуниципальных) организаций к
предоставлению услуг (работ) социальной сферы в муниципальных
образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(далее – рабочая группа)**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа создана в целях активизации деятельности негосударственных (немуниципальных) организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, оказывающих услуги (выполняющих работы) социальной сферы в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализации плана мероприятий («дорожной карты») по поддержке доступа негосударственных организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

а) информационная поддержка и консультирование органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам обеспечения доступа негосударственных (немуниципальных) организаций, в том числе социально ориентированных некоммерческих организаций, к предоставлению услуг (работ) социальной сферы;

б) определение лучших практик поддержки доступа негосударственных (немуниципальных) поставщиков к оказанию услуг (выполнению работ) социальной сферы в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

в) подготовка предложений по тиражированию опыта реализации социальных проектов с привлечением негосударственных (немуниципальных) поставщиков услуг (работ) в муниципальных образованиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

г) подготовка предложений по совершенствованию системы мониторинга реализации муниципальных планов мероприятий («дорожных карт») по поддержке доступа негосударственных (немуниципальных) организаций (коммерческих, некоммерческих) к предоставлению услуг в социальной сфере.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

а) рассматривать на заседаниях предложения членов рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

б) запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, должностных лиц, организаций и общественных объединений необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

в) привлекать в установленном порядке к работе рабочей группы представителей заинтересованных исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, научных и общественных организаций, других специалистов для проработки предложений по отдельным вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы;

г) рассматривать документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4. Состав и организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости в очной или заочной форме.

4.3. Заседания рабочей группы проводит руководитель рабочей группы или по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

4.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.5. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.6. Решения, принимаемые на заседаниях рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании рабочей группы.

4.7. Решения рабочей группы являются обязательными для исполнения ее членами.

4.8. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены рабочей группы в обязательном порядке уведомляются об этом, предоставляется мотивированная позиция по вопросам, вынесенным на заочное голосование, до указанного срока.

4.9. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего рабочей группы.

4.10. Руководитель рабочей группы:

а) определяет повестку заседаний рабочей группы, дату, время и место проведения;

б) председательствует на заседаниях рабочей группы;

в) дает поручения членам рабочей группы;

г) представляет рабочую группу во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иными органами, должностными лицами, организациями и общественными объединениями.

4.11. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

4.12. Секретарь рабочей группы:

а) организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, а также проектов ее решений;

б) организует рассылку протоколов заседаний рабочей группы и контроль за ходом выполнения решений, принятых на заседании рабочей группы.