



**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПЭКОНОМИКИ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

«30» декабря 2020 г.

№ 327

г. Ханты-Мансийск

О создании комиссии по рассмотрению заявлений о включении в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции), утверждении форм реестра субъектов креативных индустрий, реестра креативных продуктов (продукции), заявления о включении в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции)

(в редакции приказа Депэкономки Югры от 15.01.2021 № 6)

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2020 года № 70-оз «О креативных индустриях в Ханты-Мансийском автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 декабря 2020 года № 559-п «Об определении уполномоченного исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере развития и поддержки креативных индустрий и утверждении порядка формирования и ведения реестров субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции) **приказываю:**

1. Создать комиссию по рассмотрению заявлений о включении в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции) (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии (приложение 1).

2.2. Состав Комиссии (приложение 2).

2.3. Форму реестра субъектов креативных индустрий в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (приложение 3).

2.4. Форму реестра креативных продуктов (продукции) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (приложение 4).

2.5. Форму заявления о включении в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции) (приложение 5).

3. Обеспечение деятельности Комиссии возложить на отдел развития инвестиционной деятельности управления инвестиционной политики Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Директор Департамента
экономического развития –
заместитель Губернатора
автономного округа

Н.А. Милькис

Приложение 1
к приказу Департамента экономического
развития Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 30.12.2020 № 327

Положение
о комиссии по рассмотрению заявлений о включении
в реестры субъектов креативных индустрий и креативных
продуктов (продукции) (далее – Комиссия)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, функции, основные принципы деятельности, полномочия и порядок деятельности Комиссии.

1.2 Комиссия создается в целях принятия решений о включении или об отказе во включении сведений в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции).

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия в соответствии с порядком формирования и ведения реестров субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции), утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 декабря 2020 года № 559-п (далее – Порядок) и настоящим приказом.

1.4. Основными принципами деятельности Комиссии являются:
создание для заявителей равных условий при рассмотрении заявлений о включении в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции) (далее – заявление);
соблюдение законности, объективности и независимости.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, автономного округа, а также настоящим положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Рассмотрение заявлений.

2.2. Принятие решения о включении сведений в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции).

2.3. Принятие решения о наличии (отсутствии) оснований для отказа, предусмотренных в пункте 5 Порядка.

3. Права Комиссии

Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Привлекать при необходимости независимых экспертов, консультантов и (или) специалистов для разрешения вопросов, требующих специальных познаний.

3.2. Приглашать и заслушивать в установленном порядке представителей структурных подразделений Департамента экономического развития автономного округа (далее – Департамент), представителей организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, исполнительных органов государственной власти автономного округа и органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, заявителей, претендующих на включение сведений в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции).

3.3. Направлять в адрес Департамента предложения по совершенствованию деятельности Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Члены Комиссии участвуют в её заседаниях.

4.3. Руководство деятельностью Комиссии осуществляется её председателем.

В случае необходимости, при временном отсутствии председателя и (или) секретаря комиссии, обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии, обязанности секретаря Комиссии – член Комиссии, определенный решением председателя Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии, принимает решения по процедурным и организационным вопросам, связанным с деятельностью Комиссии;

подписывает протоколы заседания комиссии, выписки из протоколов заседания Комиссии и другие документы Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии обеспечивает деятельность Комиссии, а именно:

осуществляет подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

формирует и направляет повестку заседания членам Комиссии;

осуществляет направление документов, уведомлений в структурные подразделения Департамента, заявителям, претендующим на включение сведений в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции) в соответствии с пунктом 3 Порядка.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем

присутствует более половины от списочной численности состава членов Комиссии. В случае отсутствия у члена Комиссии возможности присутствовать на заседании, он вправе, до начала заседания Комиссии, изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании Комиссии, учитывается при подсчете голосов и приобщается к протоколу заседания. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равном количестве голосов «за» и «против» присутствующих на заседании членов Комиссии решающий голос имеет председатель Комиссии или лицо, его замещающее. В случае несогласия с принятым решением любой член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.7. Комиссия вправе принимать решения путем проведения заочного голосования. Решение о проведении заочного голосования принимает председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

4.8. При принятии решения о проведении заочного голосования члены Комиссии в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, в течение которого они могут в письменной форме представить свое мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

4.9. При проведении заочного голосования решения принимаются большинством голосов от общего числа лиц, участвующих в голосовании. При этом число лиц, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя Комиссии.

4.10. Решение, принятое путем заочного голосования, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

4.11. Рассмотрение вопросов, указанных в подпунктах 2.1-2.3 пункта 2 настоящего положения, осуществляется в соответствии с Порядком. По результатам рассмотрения Комиссия принимает соответствующее решение.

4.12. Рассмотренные на заседаниях Комиссии вопросы и принятые по ним решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии

4.13. Оригиналы протоколов заседаний Комиссии хранятся в отделе развития инвестиционной деятельности управления инвестиционной политики Департамента.

5. Порядок рассмотрения заявлений о включении сведений в реестры субъектов креативных индустрий

и креативных продуктов (продукции)

5.1. Отдел развития инвестиционной деятельности управления инвестиционной политики Департамента каждые 3 рабочих дня в случае поступления заявления (заявлений) направляет председателю и членам Комиссии перечень заявлений (далее - перечень) с приложением к нему копии (копий) поступивших заявления (заявлений) в указанный период времени.

5.2. Председатель Комиссии в день получения реестра и копии заявления(ий) утверждает повестку заседания Комиссии.

5.3. Отдел развития инвестиционной деятельности управления инвестиционной политики Департамента не позднее 1 календарного дня с даты утверждения повестки заседания Комиссии направляет членам Комиссии уведомление о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии, а также копии повестки, проект протокола и перечень рассматриваемых заявлений (далее – материалы).

5.4. На заседании Комиссия рассматривает представленные материалы и принимает решение:

о включении сведений в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции);

об отказе во включении сведений в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции) в случае наличия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 5 Порядка.

5.5. Решения Комиссии по рассмотренным заявлениям оформляются протоколом заседания Комиссии.

5.6. Протокол заседания комиссии подписывается в установленном порядке и направляется в отдел развития инвестиционной деятельности управления инвестиционной политики Департамента в целях:

подготовки уведомлений в адрес заявителя о принятом Комиссией решении по включению или об отказе во включении сведений в реестры;

включения в реестры субъектов креативных индустрий и креативных продуктов (продукции) сведений в соответствии с пунктом 8 Порядка.

Приложение 2
к приказу Департамента экономического
развития Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 30.12.2020 № 327

Состав комиссии по рассмотрению заявлений о включении
в реестры субъектов креативных индустрий
и креативных продуктов (продукции)

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Колупаев
Роман Геннадьевич | - заместитель директора Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (председатель Комиссии) |
| Пестряков
Сергей Геннадьевич | - начальник управления инвестиционной политики Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (заместитель председателя Комиссии) |
| Чернышов
Никита Валерьевич | - главный специалист-эксперт отдела развития инвестиционной деятельности управления инвестиционной политики Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (секретарь Комиссии) |
| Гайченцева
Ирина Александровна | - генеральный директор Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой бизнес» (по согласованию) |
| Землиханов
Вадим Мударисович | - заместитель генерального директора Фонда поддержки предпринимательства Югры «Мой бизнес» (по согласованию) |
| Кашина
Ольга Валерьевна | - начальник управления развития предпринимательства Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – |

Югры

Овсянников
Юрий Александрович

- заместитель начальника управления –
начальник отдела развития
инвестиционной деятельности
управления инвестиционной политики
Департамента экономического развития
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

Приложение 3
к приказу Департамента экономического
развития Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 30.12.2020 № 327

**ФОРМА РЕЕСТРА СУБЪЕКТОВ КРЕАТИВНЫХ ИНДУСТРИЙ
В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ – ЮГРЕ**

№ п/п	Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина	Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН), индивидуального предпринимателя (ЕГРИП)	ИНН юридического лица или индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина	Наименование направления (сферы) креативных индустрий в соответствии со статьей 8 Закона № 70-оз	Наименование креативного продукта (продукции), который выпускается (планируется выпускаться)	Наличие потребности в поиске и привлечении внешних источников финансирования проекта по созданию креативного продукта (продукции)	Наименование муниципального образования (городского округа, муниципального района, поселения), на территории которого создается или планируется создание креативного продукта (продукции)
1.							
...							

Приложение 4
к приказу Департамента экономического
развития Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 30.12.2020 № 327

**ФОРМА РЕЕСТРА КРЕАТИВНЫХ ПРОДУКТОВ (ПРОДУКЦИИ)
В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ – ЮГРЕ**

№ п/п	Наименование креативного продукта (продукции), который выпускается (планируется выпускаться)	Краткое описание креативного продукта (продукции) с указанием его характеристик			Реквизиты документа, подтверждающего интеллектуальные права субъекта креативных индустрий на креативный продукт (продукцию), кем и когда выдан**	Полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина	Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ЕГРЮЛ), индивидуального предпринимателя (ЕГРИП)	ИНН юридического лица, физического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина	Наименование муниципального образования (городского округа, муниципального района, поселения)
		Направление (сфера) применения креативного продукта (продукции) в соответствии со статьей 8 Закона № 70-оз	Вид креативного продукта (продукции)*	Статус креативного продукта (идея, НИР, ОКР, прототип, коммерческий образец, действующее производство (услуга), иной статус)					
1.									
...									

* Указывается один или несколько видов креативного продукта (продукции) – технический, научно-образовательный, технологический, организационно-управленческий, информационный, социальный, творческий, процессный, финансовый;

** Лицензионный договор (соглашение) с правообладателем, сертификат, подана заявка на патент, имеется патент.

Приложение 5
к приказу Департамента экономического
развития Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 30.12.2020 № 327

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Департамент экономического
развития Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от _____

(Ф.И.О., должность, наименование
юридического лица, физического лица,
в том числе зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя,
самозанятого гражданина)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В РЕЕСТР СУБЪЕКТОВ КРЕАТИВНЫХ
ИНДУСТРИЙ, РЕЕСТР КРЕАТИВНЫХ ПРОДУКТОВ (ПРОДУКЦИИ)
В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ – ЮГРЕ

1. Информация о заявителе

1.1. Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество
физического лица, самозанятого гражданина, индивидуального
предпринимателя _____

1.2. Контактный телефон _____

1.3. E-mail _____

1.4. Наличие зарегистрированного субъекта экономической деятельности (с
указанием ИНН/ОГРН/ЕГРИП) _____

1.5. Основной вид экономической деятельности (код ОКВЭД) _____

1.6. Наименование муниципального образования (городского округа,
муниципального района, поселения), на территории которого создается или
планируется создание креативного продукта (продукции) _____

2. Резюме креативного продукта (продукции)

2.1. Название креативного продукта (продукции) который выпускается
(планируется выпускаться) _____

2.2. Наименование направления (сферы) креативных индустрий в соответствии со статьей 8 Закона № 70-оз – указать пункт статьи и расшифровку _____

2.3. Вид креативного продукта (продукции) – выбрать один или несколько видов креативного продукта (продукции) – технический, научно-образовательный, технологический, организационно-управленческий, информационный, социальный, творческий, процессный, финансовый _____

2.4. Краткое описание креативного продукта (продукции) _____

2.5. Целевая аудитория _____

2.6. Характеристики, свидетельствующие о новизне и уникальности креативного продукта (продукции) _____

2.7. Прямые и функциональные аналоги внедряемого креативного продукта (продукции) _____

2.8. Преимущества внедряемого креативного продукта (продукции) перед существующими аналогами _____

2.9. Оценка спроса на внедряемый креативный продукт (продукцию) _____

2.10. Статус креативного продукта (продукции) – выбрать одну из стадий проработки проекта – идея, научно-исследовательская разработка (НИР), опытно-конструкторская разработка (ОКР), прототип, коммерческий образец, действующее производство (действующая услуга), либо указать иное _____

2.11. Степень проработанности проектной инициативы (при наличии приложить) _____

ТЭО* / бизнес-план* / маркетинговые исследования* / иное (указать)

(* - при наличии направить приложением к заявлению)

2.12. Существующие каналы сбыта креативного продукта (продукции) _____

2.13. Направления выхода на рынок/ расширение каналов сбыта _____

3. Ресурсное обеспечение креативного продукта (продукции)

3.1. Планируемый объем инвестиций в проект по созданию креативного продукта (продукции) (руб.) _____

3.2. Наличие собственных средств для проекта по созданию креативного продукта (продукции) – указать долю в процентах от общего объема инвестиций в проект _____

3.3. Наличие потребности в поиске и привлечении внешних источников финансирования проекта по созданию креативного продукта (продукции) – указать

да/нет _____

3.4. Ресурсообеспеченность (потребность) проекта:

Вид ресурса	Наличие	Потребность
Основные средства (капитальные затраты)		
Производственные площади, необходимые для создания креативного продукта (продукции) (кв.м.)		
Складские помещения (теплые/холодные), площади (кв.м.)		
Земельный участок (кв.м.) (наличие/потребность инженерных коммуникаций)		
Машины/оборудование (наименование машин/оборудования и технические характеристики)		
Программное обеспечение (наименование программного продукта, иные характеристики)		
Лицензии (при наличии указать вид деятельности, номер, владельца, срок действия)		
Сертификаты (при наличии указать номер, объект сертификации, срок действия)		
Патенты (при наличии указать номер, название, авторов, патентообладателя)		
Иные основные средства и нематериальные активы (капитальные затраты)		
Оборотные средства (операционные затраты)		
Сырье/материалы, руб./год		
Арендная плата помещения, руб./год		
Коммунальные платежи, руб./год		

Услуги на продвижение и рекламу, руб./год		
Содержание автотранспорта (ГСМ, страховка, ТО и т.д.), руб./год		
Аутсорсинг (бух. учет, IT-услуги, клининг, охрана и т.д.), руб./год		
Иные оборотные средства (операционные затраты)		

3.5. Наличие кооперационных связей:

Партнеры	
Название компании	
Роль в кооперации (описать подробно)	
Территориальное размещение	
Поставщики	
Название компании	
Роль в кооперации (описать подробно)	
Территориальное размещение	
Заказчики	
Название компании	
Роль в кооперации (описать подробно)	
Территориальное размещение	
Иное	
Название компании	
Роль в кооперации (описать подробно)	
Территориальное размещение	

4. Характеристика профессиональных компетенций субъекта креативных индустрий

Основное образование (Направление подготовки, специальность, место учебы, год окончания)	
Курсы повышения квалификации (Название курса, место учебы, год прохождения)	

Профессиональная переподготовка (Название программы, место учебы, год прохождения)	
Потребность в получении (прохождении) профессионального образования, повышения квалификации, профессиональной переподготовки (указать направление образования, наименование программы)	
Опыт работы в сфере реализации проектной инициативы	
Опыт работы в иных сферах	
Функциональные обязанности в рамках проектной инициативы	

5. Ожидаемые результаты создания креативного продукта (продукции)

5.1. Планируемые сроки создания креативного продукта (продукции)

5.2. Планируемые объемы реализации креативного продукта (продукции) в стоимостном и (или) натуральном выражении в год _____

5.3. Оценка воздействия на экономическую, общественную, образовательную, культурную, городскую, окружающую природную среду _____

5.4. Количество созданных рабочих мест _____

5.5. Бюджетный эффект (ежегодный объем налоговых отчислений), руб.

5.6. Иные результаты создания креативного продукта (продукции)

Приложение: согласие на обработку персональных данных (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан) на 1 л. в 1 экз.

_____ (наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П. _____ дата

Приложение к заявлению

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(оформляется физическими лицами, индивидуальными
предпринимателями, самозанятыми гражданами)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (-ая) по адресу: _____,

паспорт серии _____, № _____, выданный
_____ «___» _____ года,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Департаменту экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 5, на обработку моих персональных данных с целью формирования реестра субъектов креативных индустрий в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и реестра креативных продуктов (продукции) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, а именно:

Наименование категории персональных данных	Отметка о согласии / несогласии на обработку
Фамилия, имя, отчество	
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	

Согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной выше цели путем: сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения) использования, распространения (в том числе передачи персональных данных третьим лицам, если это необходимо для поддержания функционирования информационных систем обеспечения и мониторинга организационной и финансово-экономической деятельности Департамента экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; обнаружения персональных данных в средствах массовой информации, размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, обезличивания, блокирования, уничтожения (когда это необходимо в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

Согласие вступает в силу со дня его подписания.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления в произвольной форме.

« ___ » _____ 20___ года

_____ (подпись)