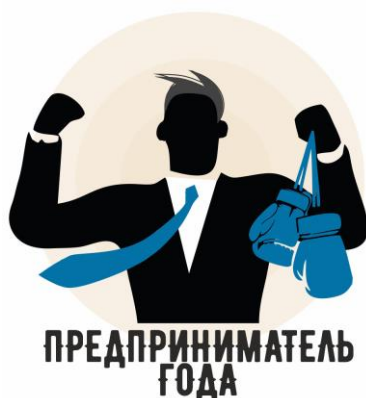




ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ГОДА» по итогам 2017 года

1. Основные цели и задачи конкурса:

1.1. Цель:

- выявить по итогам организации и проведения конкурса лучшие организации малого и среднего предпринимательства в определенных номинациях.

1.2. Задачи:

- организовать и провести конкурс «Предприниматель года»;
- повысить общественный статус предпринимательской деятельности для развития экономики города;
- сформировать положительный образ малого и среднего предпринимательства;
- повысить конкурентоспособность, деловую активность и инициативу предпринимателей города;
- организовать информационное сопровождение проведения конкурса и освещения его итогов для широкого круга.

1.3. Заказчик конкурса - Администрация города Сургута в лице Управления экономики и стратегического планирования.

1.4. Организатор конкурса – Союз «Сургутская торгово-промышленная палата».

2. Требования к участникам конкурса.

2.1. Участники конкурса - субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории города Сургута (далее по тексту - «Участники»). Отнесение к субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с критериями, предусмотренными законом № 209-ФЗ от 24.07.2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ».

2.2. Основные требования к Участникам конкурса:

- соблюдение налогового законодательства;
- соблюдение норм трудового законодательства (декларативно);
- деятельность Участника не приостановлена;
- в отношении Участника не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);
- Участник не находится в процессе реорганизации или ликвидации;
- Участник не внесен в Реестр недобросовестных поставщиков.

- Участник не находится в отношениях с членами Жюри конкурса, способных повлиять на результаты конкурса.

3. Заявка на участие в конкурсе.

3.1. Для участия в конкурсе Участник подает заявку (Приложение 1) по номинациям, определенным в п. 5.2.1. с приложением следующих документов:

а) Основные документы (обязательные для предоставления Участником) для всех Участников, заявляющихся в номинациях, указанных в п. 5.2.1.:

- заявка установленного образца (Приложение 1);
- копия бухгалтерского баланса за 2016 и 2017 годы с отметкой налогового органа или декларации 3-НДФЛ, по УСН, ЕНВД, ЕСХН за 2016 и 2017 годы (для индивидуальных предпринимателей).

Также предоставляются в зависимости от номинации:

❖ «Семейный бизнес»:

- информация о членах семьи, участвующих в бизнесе, с указанием степени родства и характера выполняемой работы/деятельности (Приложение 1 к заявке);
- копии документов, подтверждающие трудовые отношения.

❖ «Местный товаропроизводитель»:

- выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП или письмо территориального отдела Федеральной службы Государственной статистики, для подтверждения ведения деятельности, отражающего производственную направленность;
- документы на выпускаемую продукцию.

❖ «Успешный старт»:

- выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, подтверждающая срок ведения предпринимательской деятельности.

❖ «Молодежное предпринимательство»:

- информация о работниках /учредителях/ руководителях компании Участника с указанием их возраста (до 30 лет) и характера выполняемой работы/деятельности (Приложение 1 к заявке);
- копии документов, подтверждающие трудовые отношения.

❖ «Социальное предпринимательство»:

- информация об опыте социального предпринимательства (период, виды деятельности) в форме пояснительной записки (Приложение 2 к заявке);
- выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП или письмо территориального отдела Федеральной службы Государственной статистики, для подтверждения ведения деятельности, отнесенной к социальному предпринимательству, в том числе:

а) субъект социального предпринимательства обеспечивает занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 лет, сирот, выпускников детских домов (далее-лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц. Освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда- не менее 25%;

б) субъект социального предпринимательства осуществляет деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в сфере здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- организация социального туризма в части экскурсионно-познавательных туров для

лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

- содействие вовлечению в социально активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

❖ «Стабильный бизнес»:

- выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, подтверждающие срок ведения предпринимательской деятельности.

б) Дополнительные материалы, предоставляемые по желанию Участника:

Участник конкурса вправе представить Пояснительную записку о деятельности Участника (Приложение 2 к заявке). Подтверждающую качество оказываемых им услуг/выполняемых работ/выпускаемых товаров, достижения, уровень профессионального развития и перспективы развития деятельности. В Пояснительной записке рекомендуется отразить критерии, указанные в Приложении 2 к заявке, в связи с необходимостью их оценки Жюри конкурса.

Пояснительная записка Участника конкурса составляется в произвольной форме в объеме и с приложением документов (фотографий, изображений, графиков и т.п.) на усмотрение участника. Презентация может быть выполнена в различных формах: пояснительной записки/ альбома/электронном варианте (мультимедийная презентация с использованием графических программ, видеоряда, слайдов и пр.).

Приложение копий лицензий, сертификатов, свидетельств СРО, наград приветствуется. Также на усмотрение Участника возможно приложение отзывов, рекомендательных писем, фотографий продукции, магазинов, офисов, брендов и т.п.

При предоставлении заявки Участник вправе предоставить логотипы, товарные знаки своего бизнеса в формате cdr, Eps, Pdf (при наличии), а также рекламные ролики или видео-сюжеты, презентации (продолжительностью до 30 сек.). Предоставленные Участниками материалы могут использоваться Организатором конкурса для оформления церемонии награждения победителей конкурса.

3.2. Порядок принятия Заявки на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе подается Участником конкурса Организатору конкурса в сроки, указанные в п.4 настоящего положения.

Место подачи заявок: г. Сургут ул. 30 лет Победы 34а, кабинет 305, тел. (3462) 550 - 323.

Заявка регистрируется Организатором конкурса. В дальнейшем при получении участником конкурса каких-либо разъяснений или информации о проведении конкурса ссылка на регистрационный номер обязательна.

Организатор конкурса вправе отказать в приеме Заявки по следующим основаниям:

- несоблюдение срока подачи заявки, указанного в информационном сообщении;

- несоответствие документов, предоставленных для участия в конкурсе Положению.

- Несоответствие участника требованиям Положения, указанным в п. 2.1. и 2.2.

4.Сроки проведения конкурса.

Конкурс проводится в 3 этапа:

1 этап: прием заявок - до 10 мая 2018 года;

2 этап: конкурсные процедуры - с 11 мая по 20 мая 2018 года;

3 этап: подведение итогов – 21 – 23 мая 2018 года.

Награждение победителей - 25 мая 2018 года. Место проведения церемонии – Сургутская Филармония.

5.Порядок проведения конкурса.

5.1. Жюри конкурса.

В целях организации, подготовки и проведения конкурса «Предприниматель года» создается Жюри конкурса.

Председатель Жюри конкурса избирается на первом заседании из числа членов Жюри.

Права и обязанности членов Жюри конкурса:

- имеют право посетить предприятие Участника конкурса;
- имеют право затребовать дополнительные документы/информацию у Участника конкурса и проверить достоверность представленной информации;
- имеют право учреждать специальные призы;
- обязаны беспристрастно оценивать Участника конкурса и определять победителей и лауреатов конкурса.

Заседания Жюри правомочны, если на них присутствуют более половины от числа всех членов, имеющих право голоса.

5.1.1Состав Жюри конкурса:

Шерстнева А.Ю. – заместитель Главы города Сургута;

Болотов В.Н. – председатель Совета Союза «Сургутская торгово-промышленная палата»;

Кириленко А.М. – заместитель Председателя Думы города Сургута;

Чурманова А.А. – Генеральный директор Союза «Сургутская торгово-промышленная палата»;

Мединцева С.Г. – начальник управления экономики и стратегического планирования Администрации города Сургута;

Борисова Е.С. – начальник отдела развития предпринимательства управления экономики и стратегического планирования Администрации города Сургута;

Скрябин Е.В. – директор Сургутского филиала Фонда поддержки предпринимательства Югры;

Присакарь С.Д. – генеральный директор ООО «Югра-ПГС», генеральный партнер Конкурса;

Пак В.А. – генеральный директор ООО «СГЭС», партнер Конкурса;

Катаев Е.Е. – генеральный директор Телекомпании «Сургутинтерновости», информационный партнер Конкурса;

Лозинский А.Н. – генеральный директор ООО «Мясокомбинат Сургутский», победитель конкурса Предприниматель года по итогам 2016 года;

Представитель АО «СНГБ», партнер Конкурса.

Функции Жюри:

- рассмотрение поступивших Заявок на участие в конкурсе по каждой номинации, в том числе проверка достоверности информации, представленной Участниками конкурса. С этой целью Жюри вправе запросить от Участника конкурса дополнительную информацию и подтверждающие документы;

- формирование итогов по каждой номинации на основании критериев, предусмотренных настоящим положением, и определение победителей в каждой номинации;

- определение специальных призов (по решению Жюри) – их количества, формулировки «за что» и участников, которым будут вручены специальные призы;
- определение главного победителя конкурса Предприниматель года.

5.1.2. Заседания Жюри конкурса созываются организатором конкурса. О дате, времени и месте проведения заседаний члены Жюри уведомляются любым средством связи (телефон, электронная почта, вручение лично приглашения на заседание).

5.2. Номинации.

На основании представленных Заявок на участие в конкурсе определяются лучшие предприниматели по итогам 2017 года в следующих номинациях:

- Семейный бизнес
- Местный товаропроизводитель
- Успешный старт
- Молодежное предпринимательство
- Социальное предпринимательство
- Стабильный бизнес.

Из числа победителей по номинациям определяется «Предприниматель года» по итогам 2017 года.

5.3. Порядок определения победителей конкурса «Предприниматель года».

5.3.1. Победители по номинациям, указанным в п. 5.2. определяются членами Жюри на основании поданных Участниками заявок и проведенного конкурсного отбора.

5.3.2. Жюри вправе выдвинуть для участия в любой номинации предпринимателей, не подавших заявку для участия в Конкурсе, но объективно соответствующих всем критериям конкурсной номинации. Данным предпринимателям может быть предложено подать заявку для участия в конкурсе.

5.3.3. В конкурсе могут учреждаться специальные призы. Право на учреждение специальных призов принадлежит организаторам конкурса, членам Жюри, а также партнерам конкурса.

5.3.4. Определение победителей в номинациях.

Конкурсный отбор победителей в номинациях осуществляется в три этапа:

1 этап – конкурс документов: финансовый анализ по документам участников проводится организатором на основании собранных заявок (данных указанных в заявках) с привлечением специалистов-экономистов. Результаты конкурса документов отражаются в оценочных ведомостях, подготовленных Организатором для каждого члена Жюри конкурса. Баллы выставляют члены Жюри в соответствии с установленными критериями оценки показателей (объективные показатели).

2 этап – очный конкурс. Для участников является необязательным этапом. Жюри конкурса оценивают только Участников, принимающих участие в очном конкурсе. Баллы выставляют члены Жюри с учетом качества презентации, выступления, значимости продукции, работ, услуг участника для города (субъективные показатели).

3 этап – подведение итогов Жюри Конкурса. Каждый член Жюри заполняет ведомость оценок и выводит средний балл по каждому Участнику конкурса в номинации. Все критерии, указанные в п. 4.4. настоящего положения, оцениваются членами Жюри по 10-бальной шкале. Специалистами Организатора конкурса заполняется сводная ведомость оценок и выводится общий балл по каждому участнику в номинации.

Победителем в номинации является участник, набравший больше баллов.

Победитель конкурса «Предприниматель года» выбирается Жюри из победителей в номинациях путем голосования. При равенстве голосов членов Жюри решающим правом обладает голос председателя Жюри.

Итоги конкурса оформляются протоколом Жюри конкурса, в котором отражаются победители по всем номинациям, главный победитель конкурса и специальные призы (при наличии). Протокол подписывает председатель Жюри и секретарь (секретарь назначается Организатором конкурса). Каждый член Жюри вправе письменно изложить свое мнение.

5.4. Критерии для определения победителей.

5.4.1. Основные:

Показатели эффективности ведения предпринимательской деятельности, имеющие количественное выражение в различных единицах измерения, в том числе:

- чистая прибыль (руб.) и ее рост в 2017 году по сравнению с предыдущим годом;
- фонд оплаты труда за 2017 год;
- средняя заработная плата за 2017 год;
- уровень социального обеспечения работников предприятия (социальный пакет);
- создание новых рабочих мест по сравнению с предыдущим годом;
- налоговые отчисления (руб.) в 2017 году.

5.4.2. Дополнительные:

Показатели, характеризующие предпринимателя как ответственного работодателя, надежного социального партнера, участника общественной жизни города, в том числе:

- общественная деятельность участника (участие в социальных, благотворительных и спонсорских мероприятиях),
- уровень организации труда,
- уровень активности (участие в профильных конференциях, выставках и т.п.),
- участие в деятельности профильных общественных организаций,
- медийность (публикации в СМИ, развернутая информация о предприятии и его деятельности в сети Интернет),
- рекомендательные и благодарственные письма органов исполнительной власти, отраслевых союзов и объединений, саморегулируемых организаций, грамоты, дипломы, награды, благожелательные отзывы потребителей товаров, работ и услуг, сертификаты качества, надежного предприятия;
- качество представленной на конкурс презентации.

5.4.3. Критерии в зависимости от номинации:

• Семейный бизнес

- количество членов семьи, задействованных в ведении бизнеса (в руководящих органах, наемные работники, участники или акционеры);
- срок деятельности Участника и период участия всех членов семьи в ней.

• Местный товаропроизводитель

- ведение производственной деятельности на территории города Сургута;
- выпуск продукции – потребительского или производственного назначения;
- узнаваемость продукции Участника на рынке Сургута и за его пределами;
- наличие отзывов потребителей о качестве продукции участника.

• Успешный старт

- срок деятельности компании Участника до 3-х лет;
- узнаваемость продукции Участника на рынке Сургута и за его пределами;
- наличие отзывов потребителей услуг/работ/товаров участника или наличие достижений у Участника (социальная активность, участие в благотворительности и меценатстве, участие в городских мероприятиях и т.п.)

• Молодежное предпринимательство

- количество работников / учредителей / руководителей, задействованных в ведении бизнеса, в возрасте до 30-ти лет;
- срок деятельности компании Участника и период участия работников / учредителей / руководителей в возрасте до 30-ти лет в деятельности Участника;
- наличие достижений у Участника (социальная активность, участие в благотворительности и меценатстве, узнаваемость бренда и т.п.).

• Социальное предпринимательство

- отнесение вида экономической деятельности Участника к приоритетным видам деятельности, поддерживаемым органами государственной власти ХМАО-Югры и органами местного самоуправления города Сургута;

- наличие отзывов потребителей услуг/работ/товаров участника.
- **Стабильный бизнес**
- период деятельности Участника не менее 10 лет на рынке г. Сургута;
- количество реализованных проектов в городе за время деятельности;
- количество созданных рабочих мест в г. Сургуте;
- наличие достижений у Участника (социальная активность, участие в благотворительности и меценатстве, узнаваемость бренда и т.п.).

6. Награждение победителей конкурса.

Награждение победителей конкурса производится в торжественной обстановке. Все Участники конкурса «Предприниматель года» награждаются дипломом Участника. Победители конкурса в каждой номинации награждаются дипломами, памятными сувенирами и ценными призами. Победитель конкурса награждается дипломом победителя, памятным сувениром и денежным призом.

Дата церемонии награждения победителей конкурса: 25.05.2018.

Место проведения церемонии награждения победителей конкурса: Сургутская Филармония по адресу: ул. Энгельса, д. 18.

7. Информационное сопровождение конкурса

7.1. Положение о проведении городского конкурса «Предприниматель года» публикуется на сайте Сургутской торгово-промышленной палаты www.tppsurgut.ru. и на официальном портале Администрации города Сургута www.admsurgut.ru.

7.2. Информация об условиях участия в конкурсе и результаты конкурса публикуются и освещаются в средствах массовой информации:

- печатные издания (средства массовой информации), выходящие на территории города Сургута;
- сайт Сургутской ТПП и официальный портал Администрации города;
- социальные группы в социальных сетях.