

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FCBFBB90DCB08619BFC1055DC874A9DA

Владелец: Гамузов Виктор Владимирович

Действителен: с 25.12.2024 по 20.03.2026

подпись

29 сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного  
округа - Югры

главный распорядитель бюджетных средств

Гамузов Виктор Владимирович

расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 25-700-55580-2-0121**

**Отбор получателей субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)**

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

25-700-55580-2-0121

### 2. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

### 3. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (субсидии ЮЛ (кроме некоммерческих организаций), ИП, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

### 4. Способ отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

Отбор получателей субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»

### 6. Полное описание отбора

Отбор получателей субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации

«Развитие туризма» (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг).

Цель предоставления субсидии - достижение показателя «Количество туристических поездок по территории Российской Федерации» регионального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» (Ханты-Мансийский автономный округ – Югра) государственной программы автономного округа «Развитие промышленности и туризма», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 555-п.

Субсидия предоставляется получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат в размере, не превышающем 80 процентов указанных затрат, но не более объема средств, распределяемых в рамках отбора, осуществляемого в порядке, установленном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, на текущий год (без учета налога на добавленную стоимость), на осуществление проекта, направленного на реализацию мероприятий, установленных пунктом 4 Порядка предоставления субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденного приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 апреля 2023 года № 6-нп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в сфере туризма».

## **7. Организатор отбора**

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОСТИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
Почтовый адрес: 628011, ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА, Г. ХАНТЫ-МАНСИЙСК,  
УЛ РОЗНИНА, Д. 64

Адрес электронной почты: [depprom@admhmao.ru](mailto:depprom@admhmao.ru)

Контактные телефоны: Рощупкина Ирина Владимировна 8 346 735 34 04(3819); Ниязова Гузэль Исламовна 8 346 735 34 04(3817);

## **8. Регулирующий документ**

[Порядок предоставления субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» \(иные бюджетные ассигнования \(субсидии ЮЛ \(кроме некоммерческих организаций\), ИП, ФЛ - производителям товаров, работ, услуг\)](#)

Порядок предоставления субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденный приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 апреля 2023 года № 6-нп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в сфере туризма»

## **9. Срок приема заявок**

30.09.2025 02:00 - 10.10.2025 21:59 (МСК)

## **10. Срок рассмотрения заявок**

11.10.2025 - 24.10.2025

## **11. Срок объявления победителей отбора**

В течение 2 дней после рассмотрения заявок.

## 12. Срок заключения соглашения

В течение 20 дней со дня размещения результатов отбора.

## 13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## 14. Необходимо привлечение софинансирования

не менее 20 %

## 15. Результаты предоставления субсидии

|   |  | Единица измерения по ОКЕИ |     |                 |
|---|--|---------------------------|-----|-----------------|
| № | Наименование результата  | Наименование              | Код | Срок достижения |
| 1 | Реализованы мероприятия, обеспечивающие вклад в достижение значения показателя "Количество туристических поездок по территории Российской Федерации" | Единица                   | 642 | 31.12.2025      |

## Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

| Год предоставления средств | Сумма, ₹      |
|----------------------------|---------------|
| 2025                       | 48 103 112,00 |

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## Порядок проведения

### 1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

**Заявка содержит следующие сведения:**

#### Информацию об участнике отбора:

- Полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- Основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
- Дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
- Дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- Дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
- Страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
- Адрес юридического лица (для юридических лиц), адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
- Номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
- Информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
- Перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- Информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание договора (соглашения) о предоставлении субсидии;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом

"О сельскохозяйственной кооперации"), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц), лица, на которого дана доверенность на осуществление действий от имени участника (в случае, если от имени участника действует иное лицо).

Информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора требованиям к участникам отбора.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), материалов и презентация проекта, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, материалы и презентация проекта, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фотоматериалы, включаемые в презентацию проекта, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания заявителем указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

## **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до окончания срока приема заявок на участие в отборе. Отзыв заявки формируется участником отбора посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 22.10.2025 11:00

Участник отбора вправе внести изменения в заявку до даты окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

#### **Порядок возврата заявки участнику отбора на доработку.**

При необходимости Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры не позднее 1 рабочего дня до окончания срока возврата заявок с доработки направляет всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата, заявки на доработку с указанием оснований для их возврата.

Участник отбора вправе (имеет возможность) доработать заявку, а также прилагаемые к заявке документы в установленный в объявлении о проведении отбора срок. При невозврате доработанной заявки участником отбора в установленный в объявлении о проведении отбора срок заявка отклоняется на этапе рассмотрения заявки.

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным в объявлении об отборе осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет", производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» для подтверждения соответствия участника отбора требованиям в объявлении о проведении отбора:

1. Запрашивает и получает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации:

1.1. В Федеральной налоговой службе сведения **на даты рассмотрения заявок** о том, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджетной системе Российской Федерации.

1.2. У главных администраторов доходов бюджета автономного округа – исполнительных автономного округа информацию **на дату ее предоставления в срок рассмотрения заявок** об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом, о неполучении участником отбора средств из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа, решений о порядке предоставления субсидий на цель предоставления

субсидии.

1.3. У администраций муниципальных образований автономного округа информацию **на дату ее предоставления в срок рассмотрения заявок** о неполучении участником отбора средств из местных бюджетов, на основании муниципальных правовых актов, решений о порядке предоставления субсидий на цель предоставления субсидии.

2. Осуществляет проверку на официальных сайтах в сети «Интернет»:

2.1. Федеральной службы по финансовому мониторингу на даты рассмотрения заявок:

- на предмет наличия либо отсутствия информации об участнике отбора в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- на предмет наличия либо отсутствия информации об участнике отбора в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН.

3. Министерства юстиции Российской Федерации на даты рассмотрения заявок на предмет наличия либо отсутствия информации об участнике отбора в реестре иностранных агентов.

4. Федеральной налоговой службы на даты рассмотрения заявок:

- на предмет наличия либо отсутствия информации об участнике отбора в реестре дисквалифицированных лиц;
- на предмет нахождения на налоговом учете и осуществления деятельности на территории автономного округа в соответствии с видами и группировками экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), утвержденному приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст, в сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП»;
- на предмет наличия сведений о реорганизации, ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя в качестве такового в сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП»;
- сведения о руководителе юридического лица (фамилия, имя отчество, ИНН) в сервисе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП».

Заявка участника отбора признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных в объявлении о проведении отбора.

## **5. Порядок отклонения заявок**

Заявка участника отбора отклоняется в случае оснований для отклонения заявки, предусмотренных объявлением об отборе.

## **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления
- Непредоставление информации по запросу

## **7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

Участник отбора с момента размещения объявления о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 3 рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить организатору отбора не более 5 запросов о разъяснении положений объявления при наличии технической возможности путём формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Организатор отбора в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путём формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

Представленное организатором отбора разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" предоставляется всем участникам отбора.

## **8. Документация по отбору**

### 1. Форма согласия на обработку персональных данных

Форма согласия на обработку персональных данных

### 2. Форма проекта, направленного на реализацию мероприятий, обеспечивающих достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»

Форма проекта, направленного на реализацию мероприятий, обеспечивающих достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма»

### 3. Методические рекомендации по оформлению презентации проекта

Методические рекомендации по оформлению презентации проекта

### 4. Информация субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии ЮЛ (кроме некоммерческих организаций), ИП, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

Информация о субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг) № 25-71800000-55580-18705 от 11 сентября 2025 года

### 5. Форма согласия на осуществление Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии

Форма согласия на осуществление Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

### 6. Порядок предоставления субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии ЮЛ (кроме некоммерческих организаций), ИП, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг)

Порядок предоставления субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации

«Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденный приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 апреля 2023 года № 6-нп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в сфере туризма»

7. [Форма справки о неполучении средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 Порядка предоставления субсидии](#)

Форма справки о неполучении средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 Порядка предоставления субсидии

8. [Форма справки о просроченной задолженности по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной \(неурегулированной\) задолженности по денежным обязательствам перед Ханты-Мансийским автономным округом - Югрой](#)

Форма справки о просроченной задолженности по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ханты-Мансийским автономным округом - Югрой

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, формирует в системе "Электронный бюджет" заявку и предоставляет следующие документы:

- справка о сведениях о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС (единого налогового счета);
- справка о размере задолженности на едином налоговом счете (при наличии такой задолженности);
- справка на дату подачи заявки, подписанная руководителем участника отбора, или иным лицом, уполномоченным надлежащим образом, о просроченной задолженности по возврату в бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - автономный округ) субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом по форме, установленной Департаментом финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- справка на дату подачи заявки, подписанная руководителем участника отбора, или иным лицом, уполномоченным надлежащим образом, о неполучении средств из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 Порядка предоставления субсидии, по форме, утвержденной приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- документ, выданный держателем реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки, о размере доли в уставном капитале участника отбора офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (для акционерных обществ);
- сведения (фамилия, имя отчество, ИНН) на дату подачи заявки о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора (при наличии);
- информационное письмо из Управления Федеральной налоговой службы по форме N 26.2-7 о переходе налогоплательщиком на упрощенную систему налогообложения (или его заверенную копию) или заверенные копии титульного листа налоговой декларации за последний период и документов, которые подтверждают ее передачу;
- доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, подписанная индивидуальным предпринимателем или руководителем (для юридического лица), или уполномоченным руководителем лицом с печатью участника отбора (при наличии печати), или засвидетельствованная в нотариальном порядке доверенность (в случае, если от имени участника отбора действует иное лицо);
- согласие на дату подачи заявки на осуществление Департаментом промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- согласие на дату подачи заявки на обработку персональных данных руководителя участника отбора (индивидуального предпринимателя, юридического лица), главного бухгалтера (при наличии), членов коллегиального исполнительного органа/лица, исполняющем обязанности единоличного исполнителя органа участника отбора (при наличии), лица, на которого дана доверенность на осуществление действий от имени участника (в случае, если от имени участника действует иное лицо), по форме, утвержденной приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- подтверждающие документы о том, что участник отбора предоставляет отчетность в Федеральную службу государственной статистики по форме 1-КСР (при наличии);
- проект, направленный на реализацию мероприятий, обеспечивающих достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденными приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, с приложением 3 коммерческих предложений либо изображений страниц с ценами на официальных сайтах поставщиков товаров и услуг в сети «Интернет» в соответствии с планом расходов;
- копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, указанные в заявке;
- презентация проекта (в форматах pptx, и pdf), подготовленная в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
- копия согласования органа местного самоуправления автономного округа для проектов, планируемых к реализации на земельных участках, собственником, которых является муниципальное образование автономного округа, для мероприятий по созданию и (или) развитию пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов, создание некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры;
- согласование ФБУ «Администрация Обь-Иртышского бассейна внутренних водных путей» для проектов по установке некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры на внутренних водных путях Российской Федерации;
- копия разрешительного документа, предоставляющего право пользования поверхностными водными объектами или их частями в соответствии с статьей 11 Водного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, установленных частью 2 Статьи 8 Водного кодекса Российской Федерации, для проектов по установке некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры;
- положительное заключение достоверности определения сметной стоимости, экспертизы для мероприятий по некапитальному строительству;
- документация, в которую входят чертежи с указанием размера помещений, их планировки, схемы и карта расположения объекта, разработанная согласно обязательствам, предусмотренным техническими условиями, – для мероприятий по некапитальному строительству объектов некапитального строительства.

#### **Мероприятия, на реализацию которых предоставляется Субсидия:**

***1. Создание и (или) развитие пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов, а также национальных туристских маршрутов, определенных в соответствии с Правилами определения национальных туристских маршрутов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года N 2086 (далее - национальные туристские маршруты):***

1.1. Мероприятия по созданию и (или) развитию пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных

объектов направлены на:

1.1.1. Обустройство пляжа в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 55698-2013 "Туристские услуги. Услуги пляжей. Общие требования", введенного в действие приказом Росстандарта от 8 ноября 2013 года N 1345-ст, за исключением берегозащитных, противооползневых и других защитных мероприятий, а также мероприятий по очистке дна акватории.

1.1.2. Приобретение оборудования, в том числе снаряжения, инвентаря, экипировки, товаров для отдыха, предназначенного для обеспечения туристской деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.1.3. Обустройство детских и спортивных зон отдыха.

1.1.4. Создание или приобретение, установка некапитальных объектов общественного питания (за исключением фургонов или специализированных автомобильных прицепов, оборудованных для приготовления, хранения и продажи готовой еды).

1.2. Мероприятия по созданию и (или) развитию национальных туристских маршрутов направлены на:

1.2.1. Обустройство и модернизацию некапитальных туристских ресурсов в составе национального туристского маршрута, включая их адаптацию к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2.2. Изготовление и установку элементов системы навигации национальных туристских маршрутов.

1.2.3. Установку или обустройство некапитальных туристских информационных центров.

1.2.4. Приобретение и установку санитарных модулей.

## ***2. Развитие инфраструктуры туризма в рамках проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:***

2.1. Мероприятия по поддержке развития инфраструктуры туризма в рамках проектов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей направлены на:

2.1.1. Разработку новых туристских маршрутов (включая маркировку, навигацию, обеспечение безопасности, организацию выделенных зон отдыха).

2.1.2. Приобретение туристского оборудования (не являющегося транспортным средством и его элементами), в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации и обустройства объектов туристской инфраструктуры и показа, туристских информационных центров, пунктов проката, детских и спортивных комплексов, комнат матери и ребенка и пунктов телемедицины.

2.1.3. Организацию круглогодичного функционирования и расширение доступности плавательных бассейнов, в том числе приобретение систем подогрева, теплообменных устройств, а также приобретение мобильных погружных устройств для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.4. Создание электронных путеводителей по туристским маршрутам, в том числе мобильных приложений и аудиогидов.

2.1.5. Реализацию проектов, направленных на создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма, в том числе

оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные мероприятия по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху.

### ***3. Создание некапитальной нестационарной причальной инфраструктуры.***

#### ***4. Создание некапитальных объектов туристской инфраструктуры в автономном округе вблизи автомобильных дорог федерального, регионального, межмуниципального и местного значения в составе автомобильных туристских маршрутов, утвержденных Департаментом в соответствии с пунктом 19(2) Правил предоставления и распределения единой субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях достижения показателя государственной программы «Развитие туризма»:***

4.1. Создание или приобретение, установка элементов систем навигации, а также обеспечение брендинга автомобильного туристского маршрута, создание единого дизайн-кода.

4.2. Создание или установка некапитальных туристских информационных центров, а также точек продажи региональной продукции (за исключением приобретения и производства продукции, включая сувениры и изделия народных художественных промыслов), которые могут быть расположены в составе многофункциональных зон дорожного сервиса и площадок отдыха.

4.3. Создание или приобретение, установка некапитальных объектов общественного питания (за исключением фургонов или специализированных автомобильных прицепов, оборудованных для приготовления, хранения и продажи готовой еды), которые могут быть расположены в составе многофункциональных зон дорожного сервиса и площадок отдыха.

4.4. Создание или приобретение, установка объектов кемпинг-размещения, кемпстоянок, навесных конструкций для транспортных средств, а также приобретение кемпинговых палаток и других видов оборудования, используемого для организации пребывания (ночлега), включающих обустройство жилой и рекреационной зон, оборудование санитарных узлов (мест общего пользования), обеспечение доступа для лиц с ограниченными возможностями здоровья, создание системы визуальной информации и навигации.

4.5. Приобретение туристского оборудования (не являющегося транспортным средством и его элементами), в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации и обустройства объектов туристской инфраструктуры и показа, туристских информационных центров, пунктов проката, детских и спортивных комплексов, комнат матери и ребенка и пунктов телемедицины, в том числе в целях обеспечения функционирования многофункциональных зон дорожного сервиса и площадок отдыха.

4.6. Создание электронных путеводителей по автомобильным туристским маршрутам, в том числе мобильных приложений и аудиогидов.

4.7. Создание или приобретение, установка некапитальных спортивных площадок, санитарных модулей, модульных прачечных и душевых комнат, модульных комнат матери и ребенка и пунктов телемедицины в составе многофункциональных зон дорожного сервиса и площадок отдыха, а также оборудования к ним.

4.8. Создание и развитие доступной туристской среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья, стимулирование развития инклюзивного туризма, в том числе оборудование пандусов, подъемников, адаптационные работы и иные проекты по созданию безбарьерной среды, среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению и слуху в составе многофункциональных зон дорожного сервиса и площадок отдыха.

## 2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Участником отбора (получателем субсидии) представлено согласие на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемых им документах, иной информации, связанной с получением субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) находится на налоговом учете и осуществляет деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии со следующими видами и группировками экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2), утвержденному приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст: 55.1 Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания; 55.2 Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания; 86.90.4 Деятельность санаторно-курортных организаций
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 Порядка предоставления субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденного приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 апреля 2023 года № 6-нп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в сфере туризма»

## Дополнительная информация

### 1. Используемые понятия

В настоящем отборе используются понятия в значениях, указанных в Федеральном законе от 24 ноября 1996 года N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации", Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2019 года N 2129-р, а также следующие определения:

проекты - предложения получателей Субсидии по реализации в рамках определенного срока мероприятий на территории автономного округа, указанных в пункте 4 Порядка предоставления субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденного приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 апреля 2023 года № 6-нп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в сфере туризма»;

туристское оборудование - оборудование, снаряжение, инвентарь, экипировка, предназначенные для обеспечения туристской деятельности, в том числе используемого в целях обеспечения эксплуатации туристских объектов, объектов туристского показа, туристских информационных центров, пунктов проката, включая детские комплексы, за исключением моторной техники.

### 2. Порядок расчета предоставления субсидии

Субсидия предоставляется получателю субсидии в целях достижения показателя «Количество туристических поездок по территории Российской Федерации» регионального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» (Ханты-Мансийский автономный округ – Югра) государственной программы автономного округа «Развитие промышленности и туризма», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 555-п.

Субсидия предоставляется получателю субсидии на финансовое обеспечение затрат в размере, не превышающем 80 процентов указанных затрат, но не более объема средств, распределяемых в рамках отбора, осуществляемого в порядке, установленном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 (далее – отбор), на текущий год (без учета налога на добавленную стоимость), на осуществление проекта, направленного на реализацию мероприятий, указанных в пункте 4 Порядка предоставления субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденного приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 апреля 2023 года № 6-нп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в сфере туризма».

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$V_{\text{суб}} = L \times (1 - P / 100)$ , где:

Усубі - размер субсидии, предоставляемой i-му получателю Субсидии в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проекта;

L - общая сумма затрат на реализацию проекта;

P - уровень софинансирования получателем субсидии проекта за счет собственных средств, который не может быть менее 20 процентов.

Расчет затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость.

Для получателя субсидии, использующего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Субсидия предоставляется на реализацию проекта со сроком завершения его мероприятий (предоставления финансовой отчетности, актов выполненных работ, товарных накладных, актов приема-передачи товаров) до 25 декабря года, в котором предоставлена Субсидия, в соответствии с целями предоставления субсидии.

В случае недостаточности лимита (остатка лимита) финансирования на предоставление субсидии при согласии получателя субсидии субсидия предоставляется в пределах остатка нераспределенного размера субсидии.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

приобретение товаров и оборудования, работ и услуг, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных пунктом 4 Порядка предоставления субсидии на достижение показателей государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма» (иные бюджетные ассигнования (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг), утвержденного приказом Департамента промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 3 апреля 2023 года № 6-нп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в сфере туризма», без учета налога на добавленную стоимость.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не могут включать расходы на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда, а также командировочные расходы.

### **3. Результат предоставления субсидии**

Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятий, обеспечивающих вклад в достижение значения показателя «Количество туристических поездок по территории Российской Федерации».

Для получателя субсидии значение результата предоставления субсидии равно численности размещенных лиц, указанной в отчетности в Федеральную службу государственной статистики по форме № 1-КСР «Сведения о деятельности коллективного средства размещения».

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении на основании предоставленных получателем субсидии сведений о плановой численности размещенных лиц в средстве размещения в году, в котором планируется получение субсидии, но в размере не меньшем, чем в предыдущем году.

Значение результата предоставления субсидии должно быть достигнуто не позднее 31 декабря финансового года, в котором предоставлена субсидия.

Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры осуществляет оценку достижения значения результата предоставления субсидии на основании представленной получателем субсидии отчетности.

**4. Виды и группировки экономической деятельности участника отбора согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2)**

| N п/п | Код группировок видов экономической деятельности | Вид экономической деятельности                                    |
|-------|--|---|
| 1.    | 55.1   | Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания     |
| 2.    | 55.2   | Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания |
| 3.    | 86.90.4  | Деятельность санаторно-курортных организаций                      |